



YAYASAN MAJELIS AT-TUROTO AL-ISLAMY

# Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Madani

✓ PROFESI NERS ✓ S1 KEPERAWATAN ✓ D3 FARMASI ✓ D3 KEBIDANAN  
Islami, Cendekia, Profesional

**SURAT TUGAS**  
Nomor: 09/SMY/K.ST/VII/2023

**Yang bertanda tangan di bawah ini:**

Nama : Dyah Muliawati, S.ST, M.PH  
Jabatan : Ketua STIKes  
Perguruan Tinggi : Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Madani

**Dengan ini menugaskan kepada:**

Nama : 1. Endah Tri Wahyuni, S.ST, M.Kes  
2. Nining Sulistyawati, S.ST, M.Kes  
Perguruan Tinggi : STIKes Madani

**Untuk melaksanakan tugas yang dilaksanakan pada :**

Hari/tanggal :  
Waktu : 08.00- selesai  
Tempat : RSUD Wonosari  
Acara : Supervisi I Praktik KDKK

Demikian surat tugas ini kami buat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Bantul, 19 Zulhijah 1444 H  
08 Juli 2023 M

Ketua STIKes Madani,

**Dyah Muliawati, S.ST, M.PH**  
NIK.02.120688.13.0018



YAYASAN MAJELIS AT-TUROTS AL-ISLAMY

# Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Madani

✓ PROFESI NERS   ✓ S1 KEPERAWATAN   ✓ D3 FARMASI   ✓ D3 KEBIDANAN

Islami, Cendekia, Profesional

## PELAKSANAAN SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

<p><b>Berangkat</b>                  Hari/tanggal:.....                  Waktu :pk..... WIB                  Humas</p> <p>( Sigit Febrianto)</p>	
<p><b>Tiba di Tempat Tujuan</b>                  Hari/tanggal:.....                  Waktu :pk..... WIB</p> <p>(  <u>R. ANGGREK</u>                  Etty Prihatiningsih, S. Tr. Keb                  NIP. 19690423 198903 2 004</p>	<p><b>Pulang dari Tempat Tujuan</b>                  Hari/tanggal:.....                  Waktu pk..... WIB</p> <p>(  <u>R. ANGGREK</u>                  Etty Prihatiningsih, S. Tr. Keb                  NIP. 19690423 198903 2 004</p>
	<p><b>Kedatangan Kembali ke STIKes</b>                  Hari/tanggal: .....</p> <p>Waktu : pk..... WIB                  Ka SDM</p> <p>(Ferli Eko kurniantoro, S.Pd.Si., M.Pd)</p>